

Uitvoeringsplan Jeugd en Wmo 2024



Van: Gemeente Almelo
Auteur(s): Wouter Kwakman, Marcella Williams, Michel van Brink
Datum: 30 maart 2023

Inleiding

Voor u ligt het uitvoeringsplan 'Jeugd en Wmo Gemeente Almelo' voor het inkopen van de de Jeugd en Wmo voorzieningen.

Dit uitvoeringsplan geeft een volledige omschrijving van het doorontwikkelde inkoopmodel dat per 1 januari 2024 in werking treedt. Er is op verschillende momenten in 2022 en 2023 gesproken met de Adviesraad sociaal domein en een interne afvaardiging van:

- Gemeentelijke toegang
- Backoffice
- Beleid
- Contractmanagers
- Sociale recherche/Toezichthouder Kwaliteit (zijn vanaf het ontwikkelen van de inkoopdocumenten betrokken)

Een veel gebruikte term in het uitvoeringsplan is 'inkoopmodel'. Het inkoopmodel omvat de gehele werkwijze vanaf het moment dat een jeugdige zich meldt bij een verwijzer tot en met de accountantsverklaring voor de geleverde ondersteuning. Stapsgewijs omvat het inkoopmodel de volgende onderdelen:

- *Toewijzen*: het proces waarbij een verwijzer de ondersteuningsvraag in kaart brengt, resultaten opstelt en zo nodig doorverwijst naar specialistische ondersteuning;
- *Ondersteunen*: alle vormen van dienstverlening die door een aanbieder wordt geboden in het kader van de Jeugdwet en Wmo;
- *Bekostigen*: de wijze waarop de geboden ondersteuning wordt bekostigd;
- *Administreren*: de administratieve handelingen en verplichtingen die door alle betrokken partijen moeten worden verricht;
- *Verantwoorden*: alle handelingen en verplichtingen van de aanbieder die worden verricht om de geleverde ondersteuning te verantwoorden;
- *Beheersen*: het geheel van monitoring, beheersing en sturing die wordt uitgevoerd op de hierboven genoemde onderdelen van het inkoopmodel.

Leeswijzer

Het uitvoeringsplan is een document waarin uitgangspunten, definities en alle stappen van het inkoopmodel worden omschreven. Het is op onderdelen overstijgend en op andere onderdelen gedetailleerder uitgewerkt. Uiteindelijk wordt het uitvoeringsplan samen met de inkoopstrategie uitgewerkt in een inkoopdocument (bestek) waarin alle informatie tot detailniveau is uitgewerkt voor aanbieders.

Het uitvoeringsplan start met een korte schets van de context waarbinnen dit uitvoeringsplan tot stand is gekomen. Daarna wordt ingegaan op de uitgangspunten die voor het doorontwikkelde inkoopmodel van toepassing zijn, gevolgd door de definities die we hanteren. Het uitvoeringsplan sluit af met de facetten van het inkoopmodel.

Door deze opzet (met het inkoopmodel als leidraad) willen we op een gestructureerde manier alle betrokkenen meenemen wat het inkoopmodel per 2024 voor hen betekent.

Inhoudsopgave

Inleiding	2
Leeswijzer	3
1. Context: van opdracht tot overeenkomst	5
1.1 Scope	5
1.2 Opdrachtgever	5
1.3 Toekomstbeeld	5
2. Uitgangspunten	6
3. Definities	9
3.1 Voorzieningenboek	9
3.2 Voorzieningen in beweging	9
3.3 Definitie Ambulante ondersteuning jeugd	10
3.4 Definitie ambulante ondersteuning Wmo	12
3.5 Definitie crisis	12
4. Het inkoopmodel	13
4.1 Toewijzen	13
4.2 Ondersteunen	14
4.3 Bekostigen	14
4.4 Administreren	15
4.5 Verantwoorden	15
4.6 Beheersen	15

1. Context: van opdracht tot overeenkomst

1.1 Scope

Gemeente Almelo sluit met deze inkoop aan op de huidige overeenkomst begeleiding en behandeling jeugd en Wmo die tot op heden samen met Hof van Twente is aangegaan. Met het inkooptraject jeugd en Wmo heeft gemeente Almelo zich te verhouden tot een deel wat regionaal is ingekocht en een deel dat als algemene voorzieningen of voorliggend is georganiseerd.

Concreet valt buiten scope van deze inkoop:

- Alle regionaal ingekochte ondersteuning waar Almelo aan deelneemt:
 - o Wonen/Verblijf (de dakjes)
 - o Alle voorzieningen ten aanzien van de crisisfunctie die regionaal zijn georganiseerd
 - o Diagnostiek
 - o Alle overige regionale regelingen
- Subsidiebeschikking Orthopedagogisch leefklimaat welke aansluitend is op de regionale dakjes (deze subsidie eindigt op 31 december 2024 vanwege de nieuwe regionale inkoop verblijf per 1 januari 2025)
- Alle voorzieningen die per 1 januari 2024 vallen onder de overeenkomst Huishoudelijke Ondersteuning (hier is een apart uitvoeringsplan voor opgesteld)
- Alle voorzieningen die per 1 januari 2024 binnen Almelo als algemene voorziening zijn georganiseerd.

In de regio wordt op dit moment de voorbereidingen getroffen om per 1 januari 2025 opnieuw in te kopen in een aantal segmenten. Gemeente Almelo heeft besloten niet deel te nemen aan het segment Ambulante ondersteuning.

Gelet op de huidige landelijke en regionale ontwikkelingen wordt voor de behandelvoorzieningen binnen Ambulante ondersteuning aansluiting gezocht bij de regionale inkoop. Deze afweging is opgenomen in de inkoopstrategie.

1.2 Opdrachtgever

Gemeente Almelo voert de inkoop van Jeugd en Wmo per 2024 zelfstandig uit. Hof van Twente zal de huidige overeenkomst nog continueren tot 1 januari 2025.

1.3 Toekomstbeeld

Nu en de komende jaren werkt Almelo toe naar het duurzaam organiseren van de ondersteuning onder de Jeugdwet en Wmo. Het gevolg voor dit inkooptraject is dat er gedurende de looptijd van de overeenkomst kan worden besloten bepaalde voorzieningen als algemene of collectieve voorzieningen te organiseren. In het uitvoeringsplan wordt nader uiteengezet welke voorzieningen dit betreft.

2. Uitgangspunten

De uitgangspunten gaan over hoe gemeente Almelo kijkt naar de ondersteuning voor jeugd en Wmo. Bij het opstellen van de uitgangspunten is aangesloten bij het Strategisch Beleidsplan 2022 en de regiovisie Jeugdhulp Twente.

Strategische doelen ambulante inkoop Jeugd en Wmo:

- De zelfredzaamheid van de inwoners in Almelo wordt vergroot. Zij beschikken over voldoende zelfoplossend vermogen en voeren zoveel als mogelijk regie over hun eigen leven. Ondersteuning is erop gericht dat inwoners vanuit eigen kracht kunnen deelnemen aan de maatschappij.
- Inwoners in Almelo ontvangen kwalitatief goede ondersteuning. Het aanbod van ondersteuning in Almelo is effectief en efficiënt.
- De continuïteit van de ondersteuning wordt gewaarborgd. Er is sprake van een volledig en beheersbaar zorglandschap. Ondersteuning wordt tijdig en op maat ingezet.
- Specifiek voor jeugdhulp is dat jeugdigen veilig en gezond kunnen opgroeien.
- Zorgfraude/-criminaliteit wordt zoveel als mogelijk voorkomen

Regiovisie Jeugdhulp Twente

In Twente werken gemeenten samen aan goede, beschikbare en betaalbare ondersteuning voor jeugdigen, ouders en gezin. In de Regiovisie Jeugdhulp Twente staat hoe aanbieders, professionals en gemeenten in de aankomende jaren vanuit samenwerking de sociale basis naar een hoger plan gaan tillen. Ze hebben met elkaar afgesproken dat iedere jeugdige in Twente een toekomstperspectief heeft om naar uit te kijken en trots op te zijn. Gezamenlijk met aanbieders, professionals, jeugdigen en gemeenten zijn de volgende 8 leidende principes vastgesteld in Twente:

1. De jeugdige in zijn/haar omgeving staat centraal;
2. Normaliseren is uitgangspunt;
3. Ondersteuning zo licht en zo nabij als mogelijk, zo zwaar en specialistisch als nodig;
4. Thuis, tenzij..;
5. In Twente kennen we een overzichtelijk zorglandschap, effectief en beheersbaar;
6. In Twente werken wij zonder wachtlijsten;
7. Wij investeren in blijvend leren en verbeteren, data gedreven;
8. Het stelsel van jeugdhulp is duurzaam en betaalbaar.

De uitgangspunten:

1. Zelfredzaamheid en preventie, normaliseren is het uitgangspunt:

Het vergroten van de zelfredzaamheid begint al op jonge leeftijd, waarbij de voorwaarden worden gecreëerd voor een stabiel, veilig en gezond pedagogisch klimaat. De sociale basisinfrastructuur (o.a. algemene voorzieningen zoals welzijnswerk, kinderopvang en dagopvang voor volwassenen) in Almelo wordt de komende jaren verder ingericht om aan te sluiten bij de behoeften van de inwoner om de zelfredzaamheid te vergroten en kansengelijkheid te creëren. Waar de sociale basis niet voldoende biedt, kan ingezet worden op maatwerkvoorzieningen. Door de bredere benadering wordt een bijdrage

geleverd aan het vermogen van inwoners om met de fysieke, emotionele en sociale uitdagingen in het leven om te gaan en zo veel mogelijk de eigen regie te (blijven) voeren. Normaliseren is hierbij voor ons het kernbegrip."

Onder "normaliseren" verstaan we in ieder geval dat we zoveel mogelijk ondersteuning gaan bieden binnen de al bestaande reguliere structuren bijvoorbeeld door ondersteuning aan te bieden binnen reguliere kinderopvanginstellingen. Daarnaast volgen we de discussie over de reikwijdte van de Jeugdwet (m.n. welke ondersteuning moet binnen dit wettelijk kader wel en niet worden geboden) op de voet. In overleg met aanbieders van ondersteuning, maar bijvoorbeeld ook het onderwijs, willen we de komende jaren het begrip "normaliseren" nader definiëren waarbij we er ons bewust van zijn dat normen en waarden van situatie tot situatie kunnen verschillen.

De ondersteuning aan de inwoner is gericht op het zelfoplossend vermogen, zodat de zelfredzaamheid vergroot wordt en de inwoner zoveel mogelijk zonder ondersteuning verder kan. Ondersteuning is in eerste instantie gericht op het vergroten van de zelfredzaamheid, maar waar nodig vindt langdurige ondersteuning plaats om de zelfredzaamheid zoveel mogelijk op peil te houden. Voor jeugdigen specifiek geldt dat de ondersteuning zoveel mogelijk in de eigen leefomgeving plaatsvindt.

2. Duurzame voorzieningen

Voor onze kwetsbare inwoners houden we een kwalitatief hoogwaardig voorzieningenniveau in stand. Met betrekking tot de inkoop van voorzieningen geldt dat wij uitgaan van het principe lokaal wat lokaal kan, (boven)regionaal wat (boven)regionaal moet. Om de kwaliteit van het voorzieningenniveau op hetzelfde of een hoger niveau te houden, betekent het dat we de komende jaren gericht gaan onderzoeken hoe we (een deel) van de voorzieningen anders gaan organiseren. Waar mogelijk worden maatwerkvoorzieningen omgezet in een algemene voorziening en maatwerkvoorzieningen worden op een andere wijze geordend (onderscheid tussen begeleiding en het overnemen van taken van een inwoner). Op en afschalen van ondersteuning wordt op deze manier beter mogelijk gemaakt.

Wij sturen samen met de aanbieders op het tijdig af- en op schalen van ondersteuning, waarbij de verbinding met de sociale basisinfrastructuur (welzijnsaanbieders, kinderopvang, scholen, woningcorporaties en andere aanbieders) wordt gestimuleerd. De ondersteuning blijft op deze manier beschikbaar voor de meest kwetsbare inwoners.

Voor de aanbieders houden we rekening met een beperking van de administratieve lasten, zodat de tijd besteed kan worden voor ondersteuning aan de inwoner. Het productenaanbod binnen de inkoop is vereenvoudigd, zodat de administratieve lasten voor zowel de aanbieder als de gemeente afnemen. De effectiviteit en efficiency van de inzet van maatwerkvoorzieningen wordt nauwgezet gemonitord.

3. Gezamenlijke verantwoordelijkheid bij complexe problematiek.

In Almelo gaan wij uit van een gezamenlijke verantwoordelijkheid met de aanbieders voor onze kwetsbare inwoners, waar sprake is van complexe en/of meervoudige problematiek. We sturen op samenwerking met en tussen de verschillende aanbieders in de keten van basis naar hoog specialistische ondersteuning. Samen zijn wij verantwoordelijk dat de inwoners van Almelo passende ondersteuning krijgen en zoeken we naar interventies

Uitvoeringsplan Jeugd en Wmo

gedurende de wachttijd om het ontstaan van crisissituaties te voorkomen en de behandelduur te verkorten. Van gecontracteerde aanbieders verwachten wij dat zij in staat zijn ook de complexe ondersteuning zelf te leveren. Als complexe ondersteuning niet kan worden geleverd door een aanbieder zal door de aanbieder duidelijk moeten worden gemaakt op welke wijze deze ondersteuning kan worden geleverd door andere aanbieders met samenwerkingsafspraken.

4. Efficiënte en effectieve maatwerkvoorzieningen

Met de inkoop willen we een volledig, dekkend en beheersbaar ondersteuningslandschap voor de inwoner. Het is belangrijk om gericht te sturen op de kwaliteit van de voorzieningen. Om de continuïteit van de ondersteuning te optimaliseren wordt onderzocht waar een uitbreiding van de voorzieningen nodig is en waar te veel aanbieders voor hetzelfde product zijn gecontracteerd.

In Almelo vinden we het belangrijk om zorgfraude te voorkomen. Er wordt een strenge selectie aan de voorkant toegepast (zowel op kwaliteit als integriteit), waar ook de wet Bibob als onderdeel wordt toegepast. Hiermee willen we dat zorggeld ook aan de daadwerkelijke ondersteuning wordt besteed en voorkomen we zorgfraude en misbruik van onze kwetsbare inwoners.

Vanuit de gemeente willen we meer sturen op de inzet van ondersteuning. Er is aandacht voor het continueren van de ondersteuning en het optimaliseren van de mogelijkheid tot op- en afschalen van ondersteuning. Hierbij is aandacht voor ondersteuning in het kader van stabiliseren en ondersteuning om de zelfredzaamheid van inwoners te vergroten.

Landelijke ontwikkelingen Jeugdwet:

Niet alleen in Almelo wordt gewerkt aan een duurzaam stelsel voor jeugdhulp, maar ook landelijk is de jeugdondersteuning in beweging. Tijdens het schrijven van het uitvoeringsplan zijn er nog geen concrete besluiten rondom de hervormingen in de jeugdondersteuning, maar deze kunnen zowel voor als tijdens het contract gaan plaatsvinden. In de kamerbrief van 18 mei 2022 van Staatssecretaris Van Ooijen en Minister Weerwind is gesproken over de hervormingsagenda. Hoewel deze hervormingsagenda nog in concept is, worden in grote lijnen de hervormingen van de jeugdondersteuning beschreven.

Lokale ontwikkelingen Jeugdwet

In lijn met de landelijke en regionale ontwikkelingen stuurt Almelo op meer beschikbaarheid van algemeen toegankelijke voorzieningen waaronder preventie. Deze ontwikkeling heeft als doel de komende jaren ervoor te zorgen dat er minder jeugdhulp nodig is.

3. Definities

In dit hoofdstuk wordt het voorzieningenboek beschreven en per onderdeel een definitie beschreven. De specifieke definities per voorziening volgen in het inkoopdocument.

3.1 Voorzieningenboek

Het voorzieningenboek wordt sterk vereenvoudigd. Op dit moment is het voorzieningenboek een lappendeken van voorzieningen die veel op elkaar lijken en tot stand zijn gekomen door het definiëren van voorzieningen gedurende de looptijd van de overeenkomst. Met onderstaand voorzieningenboek is een vereenvoudiging gevormd door:

- Voorzieningen met een nihil prijsverschil en van soortgelijk karakter samen te voegen
- Af te stappen van voorzieningen met een trajectprijs
- Alle ambulante voorzieningen in minuutprijs op te stellen (zie paragraaf 4.3)
- Alle groepsaanbod (dagbesteding/dagbehandeling) in uurtarief op te stellen
- Niet of nauwelijks gebruikte voorzieningen niet meer op te nemen

Perceel 1: Ambulante ondersteuning Wmo	Perceel 2: Individuele ondersteuning jeugd
Ondersteuning zelfstandig leven 1	Ambulante begeleiding Jeugd
Ondersteuning zelfstandig leven 2	Ambulante behandeling jeugd
Ondersteuning zelfstandig leven 3	Ambulante behandeling GGZ
Persoonlijke verzorging	Ambulante behandeling GGZ (WO++)
Perceel 3 Groepsaanbod jeugd	Ambulante behandeling GGZ (ARTS)
Dagverblijf	Ambulante behandeling forensisch
	Consultatie HBO/WO
	Consultatie WO+/ARTS
	Persoonlijke verzorging
Perceel 4 Groepsaanbod Wmo	Perceel 5 Crisis
Dagverblijf licht Wmo	SGGZ-crisisbehandeling
Dagverblijf middel Wmo	Ambulante spoedhulp thuis
	Family first

*** De behandelvoorzieningen en consultatievoorzieningen in perceel 2 evenals perceel 5 zullen vanaf 1-1-2025 regionaal worden ingekocht. Lokaal moeten deze nog voor 2024 worden ingekocht..*

3.2 Voorzieningen in beweging

Op dit moment is Almelo gestart met het onderzoek om ten minste vier voorzieningen om te vormen naar algemene voorzieningen. Het betreft:

- OZL 1 jeugd (onderdeel van de ambulante begeleiding)
- OZL 1 Wmo (onderdeel van de ambulante begeleiding)
- OMD 1 jeugd (onderdeel van dagverblijf)
- OMD 1 Wmo (dagverblijf licht)

Dit betekent concreet dat deze ondersteuning op den duur mogelijk niet meer wordt afgenomen als maatwerkvoorziening. Om een zachte landing te borgen naar de nog te ontwikkelen algemene voorzieningen worden bovengenoemde voorzieningen nog wel ingekocht maar hebben deze een aflopend karakter.

3.3 Definitie Ambulante ondersteuning jeugd

Voor dit hoofdstuk is gekozen om een algemene beschrijving te geven van wat Ambulante jeugdhulp is. De specifieke beschrijving per voorziening wordt opgenomen in het inkoopdocument.

Beschrijving Ambulante jeugdhulp

Ambulante jeugdhulp is als volgt gedefinieerd:

Ambulante jeugdhulp is Ondersteuning (niet zijnde preventie) aan jeugdigen bij het verminderen, stabiliseren, behandelen en opheffen van of omgaan met de gevolgen van psychische problemen en stoornissen, psychosociale problemen, gedragsproblemen of een verstandelijke beperking van de jeugdige, of opvoedingsproblemen van ouders en hen zodanig te versterken dat zij hun eigen situatie kunnen veranderen.

Binnen deze ruime definitie valt een waaier van begeleiding, behandelingen, methodieken en interventies die kunnen worden ingezet. Opdrachtgever wil de definitie Ondersteuning binnen de Ambulante jeugdhulp afbakenen met als doel vast te leggen wanneer inzet van Ambulante jeugdhulp wenselijk is en wordt vergoed.

Ondersteuning binnen Ambulante jeugdhulp

Ambulante jeugdhulp omvat alle vormen van Ondersteuning volgens de Jeugdwet die individueel worden geleverd en die niet worden uitgesloten middels de Jeugdwet of eventueel de gemeentelijke beleidsregels. Ondersteuning binnen Ambulante jeugdhulp dient te voldoen aan onderstaande voorwaarden:

1. Ondersteuning in de eigen omgeving
De ondersteuning vindt primair plaats in de eigen omgeving van de jeugdige (thuis en/of op school). De ambulante Ondersteuning kan ook worden geboden in het kader van een ondersteuningstraject in combinatie met de andere percelen binnen dit inkoopdocument.
2. Ondersteuning is integraal
Integrale jeugdhulp is ondersteuning waarin de jeugdige, het gezin en netwerk uitgangspunt is. Deze ondersteuning is zo dichtbij, zo licht mogelijk, maar ook direct intensief waar nodig. Het gaat om ondersteuning die meerdere domeinen of leefgebieden kan omvatten, zoals: ondersteuning bij ontwikkeling en opvoeding, veiligheid, psychische problemen van jeugdige en ouders en (jeugdhulp gerelateerde) problemen bij deelname aan onderwijs¹ en vrije tijd. Er wordt gewerkt vanuit het principe één gezin, één plan, één regisseur. Dit vraagt naast verbinding binnen

¹ Dit met uitzondering van onderwijsproblematiek en/of wet passend onderwijs

specialistische jeugdhulp (sectoraal) ook om een goede verbinding en snel schakelen met het voorliggend veld, onderwijs, de Toegang, de volwassenenzorg en andere betrokkenen.

3. Ondersteuning is maatwerk en kwalitatief op orde

De ondersteuning die wordt ingezet, is afgestemd op de ondersteuningsvragen en behoeften en gaat uit van de mogelijkheden (eigen kracht) van de jeugdige, het gezin en netwerk. Het gaat erom dat die ondersteuning wordt ingezet, die bijdraagt aan het te behalen resultaat van de jeugdige. En die eraan bijdraagt dat de jeugdige zonder de ondersteuning weer verder kan als dat gelet op de problematiek haalbaar is.

Ondersteuning buiten Ambulante jeugdhulp

Er wordt in dit document uitsluitend gesproken over jeugdhulp en niet over jeugdzorg. In de definitie jeugdzorg valt ook de jeugdbescherming en jeugdreclassering en dit valt buiten deze aanbesteding.

Doelgroep Ambulante jeugdhulp

Een jeugdige behoort tot de doelgroep die aanspraak kan maken op ambulante jeugdhulp wanneer de jeugdige voldoet aan drie criteria. Jeugdigen vallen onder de doelgroep Ambulante jeugdhulp wanneer:

- 1) Die de leeftijd van 18 nog niet hebben bereikt;
 - a) Of: die ouder zijn dan 18 en voldoen aan de uitzonderingen beschreven in artikel 1.1 van de Jeugdwet, onder de definitie van 'jeugdige', lid 2 en 3, en artikel 1.2 van de Jeugdwet.
 - b) Of: die ouder zijn dan 18 en voor wie de Gemeente die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is voor de ondersteuning expliciet aangeeft dat hij of zij binnen het kader van Ambulante jeugdhulp geholpen kan worden.
- 2) Die geremd of bedreigd worden in het gezond en veilig opvoeden en opgroeien en waaraan Ambulante jeugdhulp een bijdrage kan leveren.
- 3) Voor wie herstel van de gezonde en veilige ontwikkeling door Ambulante jeugdhulp mogelijk en waarschijnlijk is, op zo'n manier dat verdere jeugdhulp niet meer nodig is;
 - a) Of: voor wie door Ambulante jeugdhulp een blijvend hoger functionerings- of zelfredzaamheidsniveau haalbaar en waarschijnlijk is, ook als er een vorm van langdurige begeleiding nodig zal blijven.
 - b) Of: voor wie zonder jeugdhulp een terugval in het functionerings- of zelfredzaamheidsniveau wordt verwacht, terwijl deze terugval door die inzet blijvend kan worden voorkomen.

Voor punt twee en drie behoren ook de ouder(s)/verzorger(s) van deze jeugdigen en hun bredere netwerk tot de doelgroep, maar alleen voor zover dit binnen de wettelijke kaders passend is en:

- Opvoedkundige ondersteuning aan ouder(s)/verzorger(s) die direct en primair een positief effect heeft via de opvoeding op de gezonde en veilige ontwikkeling van hierboven beschreven jeugdige.
- Opvoedkundige ondersteuning aan het netwerk die direct en primair van positief effect is via de betrokkenheid van het netwerk op de gezonde en veilige ontwikkeling van hierboven beschreven jeugdige.

Individueel aanbod en groepsaanbod

Ambulante ondersteuning jeugd kan individueel of in groepsverband worden verleend. Voor individuele ondersteuning zijn verschillende voorzieningen in het voorzieningenboek opgenomen. De reden hiervan is met name dat de kwalificatie (opleiding) van de ondersteuner verschilt waardoor ook de kostprijs van de ondersteuning verschilt.

Voor groepsaanbod zijn een viertal intensiteiten opgenomen. Ook hier is, gelet op de complexiteit van de ondersteuningsvraag, verschil in de professionals die de groep begeleiden evenals de omvang van de groep.

3.4 Definitie ambulante ondersteuning Wmo

Ambulante ondersteuning Wmo omvat alle vormen van ondersteuning die op grond van deze wet als maatwerk moet worden geleverd. Ondersteuning dient te voldoen aan onderstaande voorwaarden:

Ondersteuning is maatwerk en kwalitatief op orde

De ondersteuning die wordt ingezet, is afgestemd op de ondersteuningsvragen en behoeften en gaat uit van de mogelijkheden (eigen kracht) van de inwoner en het netwerk. Het gaat erom dat die ondersteuning wordt ingezet die bijdraagt aan het te behalen resultaat. Voor het te behalen resultaat is het van belang dat onderscheid wordt gemaakt in ontwikkelen naar meer zelfredzaamheid en stabiliseren waarbij niveau van zelfredzaamheid op eenzelfde peil wordt gehouden of de achteruitgang in zelfredzaamheid wordt gedempt. Ondersteuning wordt verleend door gekwalificeerde ondersteuners en/of onder supervisie hiervan.

Doelgroep

Inwoners die voldoen aan criteria zoals omschreven in de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015.

Individueel aanbod en groepsaanbod

Groepsaanbod (voormalig Ondersteuning maatschappelijke deelname, wordt dagverblijf) is elke vorm van groepsondersteuning die geboden wordt aan de inwoner behorend tot de doelgroep Wmo. Het groepsaanbod is opgebouwd uit twee intensiteiten met elk een eigen uurtarief. Ten aanzien van het groepsaanbod met de lichtste intensiteit is een afbouwregeling van toepassing: het groepsaanbod wordt in de komende jaren zoveel mogelijk binnen een algemene voorziening gerealiseerd.

Daar waar niet uitdrukkelijk Ondersteuning maatschappelijke deelname of dagverblijf is geïndiceerd, wordt de ondersteuning individueel aangeboden. De meer praktische vormen van individuele ondersteuning (bijvoorbeeld sorteren van de post en bestellen of doen van boodschappen) worden, als er sprake is van stabiliseren, samengevoegd met het segment huishoudelijke ondersteuning.

3.5 Definitie crisis

Op dit moment is nog een deel van de crisisvoorzieningen lokaal georganiseerd door gemeente Almelo en een deel via de regio. Almelo is voornemens de huidige lokaal georganiseerde crisisvoorzieningen te continueren tot het segment crisis regionaal wordt georganiseerd. Almelo zal regionaal aansluiten bij dit traject. Zodra in 2025 regionaal de crisisvoorzieningen zijn georganiseerd vervalt dit perceel op lokaal niveau.

4. Het inkoopmodel

Het inkoopmodel wordt hieronder per onderdeel nader toegelicht. Het inkoopmodel is opgesteld aan de hand van de cliëntroute waarbij stapsgewijs elk onderdeel van de route wordt beschreven. De cliëntroute omvat ook de desbetreffende taken van betrokken partijen. Een overzicht van alle stappen is hieronder weergegeven.

Onderdeel	Toelichting
4.1 Toewijzen	Het proces waarbij een verwijzer de ondersteuningsvraag in kaart brengt, resultaten opstelt en een jeugdige zo nodig doorverwijst naar specialistische ondersteuning (voorziening).
4.2 Ondersteunen	Alle vormen van dienstverlening die door een aanbieder worden geboden in het kader van specialistische ondersteuning (jeugd en/of Wmo).
4.3 Bekostigen	De wijze waarop de geboden ondersteuning wordt bekostigd.
4.4 Administreren	De administratieve handelingen en verplichtingen die door alle betrokken partijen moeten worden verricht.
4.5 Verantwoorden	Alle handelingen en verplichtingen die worden verricht om de geleverde ondersteuning te verantwoorden door de aanbieder.
4.6 Beheersen	Het geheel van monitoring, beheersing en sturing die wordt uitgevoerd op de hierboven genoemde onderdelen van het inkoopmodel.

4.1 Toewijzen

Toewijzen van ondersteuning verloopt hetzelfde zoals dit ook nu wordt uitgevoerd door de gemeente en externe verwijzers. Er wordt specifiek aandacht besteed aan:

- De gemeente bepaalt de benodigde inzet van ondersteuning. O.b.v. deze inschatting wordt het aantal minuten/uren bepaald.
- Er is een tweedeling tussen trajecten gericht op stabiliseren en ontwikkeling. Van stabilisatie trajecten is sprake wanneer de ondersteuning van langere duur is en gericht is op het onderhouden van een bepaald ondersteuningsniveau. Herstel trajecten betreffen toewijzingen waarbij de ondersteuning eindig is en gericht zijn op het herstellen van de zelfredzaamheid.
- De duur van een ontwikkeltraject is maximaal twee jaar. De duur van een stabilisatietraject is meerjarig.

- Gedurende de looptijd van de overeenkomst zal gemeente Almelo continue monitoren of er interventies (standaard ondersteuningstrajecten) naar voren komen waarop de inschatting van het aantal minuten/uren wordt gestandaardiseerd. Hiermee wordt een werkstructuur gebouwd om willekeur tussen toegangsmedewerkers te verminderen.

Specifiek voor de huisartsenroute wordt met dit inkooptraject toegewerkt naar meer grip op de verwijzing. De reden is dat bij complexe casuïstiek gemeente Almelo wil toewerken naar een bredere blik op de problematiek. Om dit te bereiken wordt de huisartsenroute niet afgekapt maar wordt toegewerkt naar:

- Aanbieders verplichten om bij constatering van problematiek op meerdere leefgebieden contact op te nemen met de gemeente.
- De aanbieder is bij verlenging verplicht eerst contact op te nemen met de gemeente. De gemeente heeft, binnen de wettelijke kaders, de mogelijkheid om de verlenging inhoudelijk te beoordelen of de juiste ondersteuning wordt ingezet.

De route via de Gecertificeerde instellingen verloopt volgens huidige werkwijze waarbij continu aandacht blijft voor het vroegtijdig gezamenlijk optrekken van aanbieder, GI en gemeente. Hierbij is het uitgangspunt eerst met elkaar in gesprek voordat een verwijzing tot stand komt.

4.2 Ondersteunen

Ten aanzien van de ondersteuning van de aanbieder worden de meest up-to-date afspraken gemaakt om de kwaliteit van de dienstverlening contractueel goed te waarborgen. Er wordt in ieder geval rekening gehouden met afspraken op het gebied van:

- De kwaliteit van de geleverde dienstverlening
- Het proces dat moet worden doorlopen bij de dienstverlening
- Over beschikbaarheid en continuïteit van dienstverlening
- Het blijven leveren van ondersteuning, ook wanneer het moeilijk wordt
- Het kunnen afschalen wanneer dit kan
- De crisissituaties en de rol van de aanbieder hierin

4.3 Bekostigen

De bekostiging is inspanningsgericht en daarmee ongewijzigd ten opzichte van de huidige bekostiging. Wel is bewust gekozen om af te stappen van trajectfinanciering en alle ondersteuning terug te brengen naar een minuut/uurtarief. De reden hiervan is dat bij de huidige trajectfinanciering onvoldoende is omschreven wat er wel/niet onder valt en er veel discussies blijven bestaan over verlengingen wanneer de ondersteuning niet is afgerond en de trajectprijs niet voldoende is.

Verder wordt vastgehouden aan de volgende afspraken:

- Alleen daadwerkelijk geleverde dienstverlening wordt vergoed
- Tarieven worden bepaald op basis van een onafhankelijk tarievenonderzoek
- Er dient een reële indexatie te worden toegepast die vast staat gedurende de contractduur
- Er reële afspraken worden gemaakt t.a.v. no show (waarbij de mogelijkheden worden bekeken om deze kosten in rekening te brengen bij de inwoner)

- Er dient duidelijk uitgewerkt te worden hoe er moet worden omgegaan met de direct- en indirect cliëntgebonden tijd en reistijd. De voorkeur hierbij is een percentage te verdisconteren in het tarief.

4.4 Administreren

De administratie van het inkoopmodel is met het verkleinen en het vereenvoudigen van het voorzieningenboek uniformer en minder administratief belastend.

Omdat de bekostiging inspanningsgericht blijft is de verwachting dat er geen grote systeemwijzigingen hoeven plaats te vinden bij de implementatie van de nieuwe overeenkomst. Verder wordt aansluiting gezocht bij het landelijk administratieprotocol.

4.5 Verantwoorden

Voor verantwoording wordt aansluiting gevonden bij het landelijk administratieprotocol en waar dit nodig is bij de regionale standaarden om de administratieve lasten tot een minimum te beperken.

4.6 Beheersen

Beheersing bestaat uit het monitoren en sturen op de contractuele afspraken. Dit gebeurt op vier pijlers. Dit zijn:

1. De kwaliteit van de dienstverlening
2. De kosten van de dienstverlening
3. De continuïteit van de dienstverlening
4. De werkafspraken m.b.t. de dienstverlening

Tijdens de implementatie van de overeenkomst die wordt afgesloten worden bovenstaande pijlers intern uitgewerkt. Dit is de verantwoordelijkheid van contractmanagement.

Nadat de inkoop is afgerond draagt de inkoper het contract over naar het contractmanagement. Het contractmanagement ziet erop toe dat de aanbieder de ondersteuning levert in overeenstemming met het contract. Hiervoor worden evaluatiegesprekken gevoerd met aanbieders waarin onder meer aan bod zal komen in hoeverre de aanbieders aan het contract voldoen. Dit evaluatiegesprek zal volgens een vast format verlopen zodat met aanbieders het gesprek wordt gevoerd aan de hand van een vaste set onderwerpen. Eventueel kunnen in het contract ook indicatoren worden opgenomen die het gemakkelijk maken om te toetsen of een aanbieder voldoet aan het contract (kan ook gedacht worden aan KPI's). Randvoorwaarden voor goed contractmanagement zijn:

- Een goede informatiehuishouding waardoor informatie over aanbieders gemakkelijk inzichtelijk is
- Rapportages waarmee risico's op het niet naleven van het contract gedetecteerd kunnen worden door contractmanagement. Daarnaast rapportages waarmee andere risico's inzichtelijk worden gemaakt, zoals financiële risico's die het voortbestaan van een aanbieder bedreigen.
- Contractbeheer; zorgdragen voor het actueel houden van het gecontracteerde aanbod en verwerken van mutaties.
- Kennis van het contract in de organisatie is belangrijk. Het succes van een contract hangt voor een groot deel af van in hoeverre de organisatie op de hoogte is van het

contract. Daarmee is een systeem waarmee voor de organisatie het contract en de voorwaarden daarvan gemakkelijk inzichtelijk zijn onontbeerlijk.

- Heldere communicatie met alle relevante stakeholders.

Een contract betekent uiteraard ook wederzijdse verplichtingen, dus er zal ook aandacht zijn voor het voldoen aan het contract vanuit de gemeente Almelo.

Risicomanagement

Naast meten of er volgens het contract geleverd wordt is binnen contractmanagement ook risicomanagement een belangrijk taak. Het is daarbij belangrijk om gestructureerd te handelen. Risicomanagement gaat over het tijdig signaleren van risico's die van invloed zijn op het voldoen aan de eisen van het contract veroorzaakt door (mega)trends of onvoorspelbare gebeurtenissen. Hierbij kan gedacht worden aan krapte op de arbeidsmarkt waardoor aanbieders moeilijk aan personeel kunnen komen, een aanbieder die in de financiële problemen zit en daardoor mogelijk failliet gaat of veranderende wet- en regelgeving. De impact die de risico's hebben op het contract moet zoveel als mogelijk beheerst en ingeperkt worden.

Verder is specifiek aandacht voor de toepassing van de Almelose fraude aanpak waarbij de meest up-to-date wetgeving van toepassing wordt verklaard.